



**RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
per gli alunni delle scuole Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado;**

SCRIVERE IN STAMPATELLO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____ n _____ cap _____

C. F. * _____ Telefono* _____ e mail* _____

► in qualità di genitore e/o tutore esercente la patria potestà sul/i minore/i chiede di poter fruire del Servizio di **TRASPORTO SCOLASTICO per l'anno scolastico 2016 / 2017** per Il minore, con le modalità sotto riportate:

Cognome e Nome del minore	CODICE FISCALE (obbligatorio)	Data di Nascita	Scuola e classe

- 1** - DUE VIAGGI GIORNALIERI **ANDATA E RITORNO**
- 2/A** – UN VIAGGIO GIORNALIERO SOLO **ANDATA**
- 2/R** – UN VIAGGIO GIORNALIERO SOLO **RITORNO**

Tariffe a.s. 2016/2017		
Tariffa intera	Corsa singola (andata o ritorno)	Corsa doppia (andata e ritorno)
	€ 180/anno	€ 250/anno
ISEE	Corsa singola (andata o ritorno)	Corsa doppia (andata e ritorno)
Da 0 a 5.000 euro	Esente	Esente
Da 5.001 a 30.000 euro	da € 111,60 a max € 180,00	da € 155,00 a max € 250,00
Le somme sopra indicate verranno applicate a seconda del valore del modello ISEE, che dovrà essere obbligatoriamente presentato all'atto dell'iscrizione. Per chi ha un ISEE oltre i 30.000 euro e per i residenti fuori comune verrà applicata la tariffa intera.		
Riduzione per secondo figlio che usufruisce del servizio		30%
Riduzione per terzo figlio che usufruisce del servizio		70%
L'ISEE presentato per l'accesso al Servizio di trasporto scolastico ha validità per l'intero anno scolastico 2016/2017.		

CONDIZIONI GENERALI
(estratto del Regolamento – Delibera C.C. 145/2007)

1. Il trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale, rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado ed è disciplinato da un Regolamento consultabile presso gli uffici comunali.
2. Il servizio di trasporto scolastico viene erogato, PER I SOLI PERCORSI ISTITUITI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, agli alunni residenti nel bacino di utenza in cui si trova la scuola frequentata. Le vie e le piazze che compongono i diversi bacini di utenza con le relative scuole di riferimento e i percorsi che sono stati stabiliti per ogni scuolabus possono essere visionati presso l'Ufficio Pubblica Istruzione Viale della Vittoria 39 – III piano.
3. La sottoscrizione della richiesta comporta l'integrale e incondizionata accettazione, da parte dei genitori, del vigente Regolamento che disciplina il Servizio di Trasporto Scolastico.
4. I Genitori, firmando la richiesta, dichiarano di essere a conoscenza delle modalità con cui il servizio viene erogato, delle tariffe in vigore e relative modalità di pagamento.
5. La domanda presentata da un solo genitore va intesa come espressione di volontà congiunta di entrambi i coniugi.
6. Il servizio di trasporto viene erogato a seguito di regolare pagamento della tariffa annua nei termini e con le modalità previste e di accoglimento della presente domanda con rilascio della tessera personale di viaggio.
7. L'iscrizione ha validità annuale. Eventuali disdette dovranno essere comunicate al Comune in forma scritta.
8. Una volta effettuato il pagamento sarà possibile stampare il PASS dal sito dell'Amministrazione che dovrà essere mostrato all'autista del pulmino.
9. La rinuncia al servizio da parte dell'utente che ha già fruito del trasporto non dà diritto al rimborso della tariffa annua.
10. L'affidamento del figlio/a in custodia all'Amministrazione Comunale, durante il trasporto in oggetto, ha inizio con la salita e termina con la discesa dallo scuolabus.
11. Non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni che si presentano in luoghi diversi da quelli prestabiliti, ovvero non siano presenti alle fermate e all'orario concordato.
12. I genitori che sottoscrivono la presente domanda si impegnano ad essere presenti (o a delegare allo scopo persona maggiorenne di propria fiducia) alla fermata di salita e discesa, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale e l'autista dello scuolabus per quanto possa accadere al bambino prima e dopo il tempo di percorrenza a bordo dello scuolabus (sottoscrivere dichiarazione obbligatoria pag. 4 del presente modulo).
13. In caso di assenza alla fermata del genitore o della persona adulta delegata a ricevere l'alunno iscritto alla scuola dell'infanzia e primaria, si proseguirà nel giro e il bambino verrà riportato a scuola se ancora aperta o, se chiusa, accompagnato al comando di Polizia municipale che provvederà a rintracciare i genitori.
14. Durante il trasporto gli alunni devono mantenere un comportamento composto ed educato. In caso di mancato rispetto delle regole di comportamento, il Comune oltre al richiamo verbale, su segnalazione dell'autista, comunicherà quanto accaduto ai genitori dell'alunno e alla Scuola. In relazione alla gravità dei comportamenti esibiti ed all'età degli alunni, l'Amministrazione comunale di concerto con le Istituzioni scolastiche, può decidere la temporanea sospensione dal Servizio dell'alunno da un minimo di 15 ad un massimo di 90 giorni.

**TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO
AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196)**

Il richiedente autorizza il Comune di Ancona ad utilizzare i dati anagrafici forniti con la presente domanda e quelli in possesso dell'Ente a qualsiasi altro titolo (purché non resi riservati dalla normativa vigente), per la gestione completa del servizio di trasporto scolastico oggetto della presente richiesta, anche mediante il coinvolgimento di persone o società esterne.

Data _____

Firma del genitore o del tutore _____ (*)

(*) La firma apposta da un solo Genitore va intesa come espressione di volontà congiunta dei coniugi.

MODALITA' DI PAGAMENTO

La tariffa annua, **determinata sulla base della fascia ISEE di appartenenza**, deve essere versata nel C/c intestato al Comune previa fattura che verrà recapitata a domicilio.

Una volta effettuato il pagamento, chi dispone di posta elettronica può scaricare e stampare direttamente il PASS per poter usufruire del Servizio di Trasporto Scolastico.

Chi invece non dispone di una posta elettronica, una volta effettuato il pagamento dovrà recarsi presso gli uffici del Servizio Pubblica Istruzione con quietanza dell'avvenuto pagamento per ritirare il PASS.

N.B. Per poter usufruire del Servizio di Trasporto Scolastico è obbligatorio mostrare il PASS all'autista del pulmino.

Data _____

Firma del richiedente (1)

OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico a.s. 2016 -2017 - dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a
residente a in via
..... n recapito telefonico, esercente la
potestà genitoriale nei confronti del/ della bambino/a
iscritto alla classe della scuola
.....

**Preso atto del vigente Regolamento comunale che disciplina il Servizio di Trasporto Scolastico
si impegna : (barrare le caselle interessate):**

ad essere presente, al ritiro del bambino, nel luogo e nell'orario convenuti

e/o

a garantire la presenza della/e sotto indicata/e persona/e autorizzata/e (maggiorenne/i) al
ritiro del bambino, nel luogo e nell'orario convenuti (indicare il/i nominativo/i):

.....

e/o

(scelta consentita solo per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado)

Autorizza il minore, in considerazione dell'età, delle sue abitudini personali, delle
condizioni di viabilità della zona e della distanza casa / fermata, al ritorno alla propria
abitazione in modo autonomo, sollevando l'autista e il Comune di Ancona da ogni
responsabilità per tutto quanto dovesse verificarsi successivamente al rilascio dell'alunno
alla fermata stabilita.

Ancona,

Firma del genitore o del tutore (*)

(*) La firma apposta da un solo Genitore va intesa come espressione di volontà congiunta dei coniugi.